**NORMAL URGENTE**

FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TALENTO HUMANO

Yo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con Cédula Identidad N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Solicito un anticipo por la cantidad de $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ para poder atender un problema de :

Enfermedad:

Accidente Familiar:

Calamidad doméstica:

Otro:

Si es otro especifique el motivo:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Solicitante Sra. Melissa Morocho Eco. Pedro Medrano Sra. Karen Navarrete

Auxiliar Talento Humano Jefe de Operaciones Gerente T. H.

**CONTABILIZACIÓN**

**DESCUENTO**

ABRIL: $

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CÓDIGO | CUENTA DEBE | CUENTA HABER |
| 1.1.1.3.2 | Anticipo normal |  |
|  |  |  |